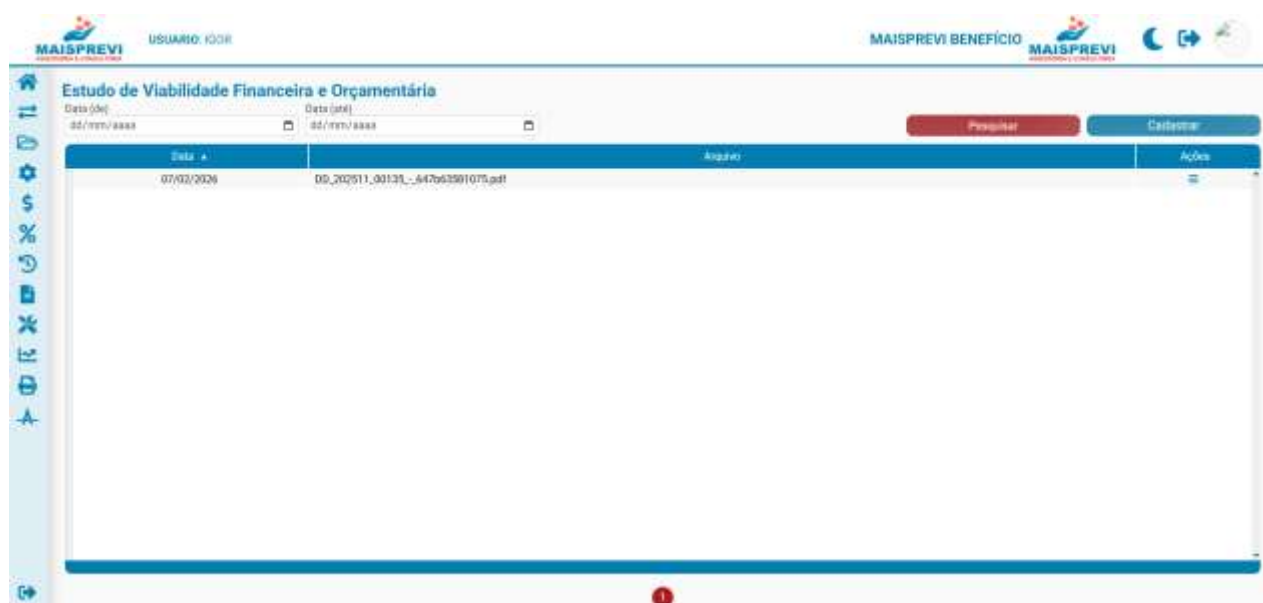


MANUAL ELETRÔNICO

Módulo: Gestão de Investimentos

Funcionalidade: Estudo de Viabilidade Financeira e Orçamentária

1. Objetivo da Funcionalidade



A funcionalidade **Estudo de Viabilidade Financeira e Orçamentária** permite registrar e disponibilizar os estudos técnicos que demonstram a sustentabilidade financeira do RPPS, especialmente em situações como:

- Criação ou alteração de benefícios;
- Revisão de alíquotas;
- Mudanças no plano de custeio;
- Implementação de medidas de equacionamento;
- Atendimento às exigências legais e normativas.

O correto cadastramento garante transparência, organização documental e conformidade com os órgãos de controle.

2. Acesso à Funcionalidade

1. Acesse o módulo **Gestão de Investimentos**.
 2. Entre na área de **Transparência**.
 3. Clique em **Estudo de Viabilidade Financeira e Orçamentária**.
-

3. Estrutura da Tela

A tela é composta por:

- Filtros de pesquisa;
 - Botões de ação;
 - Listagem dos estudos cadastrados;
 - Menu de ações por registro.
-

4. Filtros de Pesquisa

Os filtros permitem localizar estudos já cadastrados no sistema.

4.1 Data (de)

- Informar a data inicial para busca.
- Formato: dd/mm/aaaa.
- Campo opcional.

4.2 Data (até)

- Informar a data final para busca.
- Formato: dd/mm/aaaa.
- Campo opcional.



Botão Pesquisar

- Após informar os filtros desejados, clique em **Pesquisar**.

- O sistema exibirá os registros dentro do período informado.
- Se nenhum filtro for informado, o sistema poderá listar todos os registros cadastrados.

5. Cadastro de Novo Estudo

+ Botão Cadastrar

Para incluir um novo Estudo de Viabilidade:

1. Clique em **Cadastrar**.
2. O sistema abrirá a tela de inclusão.
3. Preencha os campos solicitados.
4. Os campos marcados com **asterisco vermelho (*)** são **obrigatórios** e devem ser preenchidos.
5. Anexe o arquivo correspondente ao estudo.
6. Clique em **Salvar**.

⚠ O sistema não permitirá salvar se os campos obrigatórios não forem preenchidos.

6. Listagem dos Registros

A tabela apresenta os estudos já cadastrados com as seguintes colunas:

Data

- Exibe a data de referência do estudo.

Arquivo

- Nome do documento anexado (geralmente em formato PDF).
- Representa o estudo técnico completo.

Ações

- Ícone de menu para ações individuais do registro.
- Pode permitir:

- Visualizar;
- Baixar;
- Editar (conforme permissão);
- Excluir (conforme perfil de acesso).

7. Procedimento para Inclusão Correta

1. Verifique se o estudo está finalizado e assinado pelo responsável técnico.
2. Clique em **Cadastrar**.
3. Informe a data correta do estudo.
4. Anexe o arquivo oficial (preferencialmente em PDF).
5. Confirme as informações.
6. Clique em **Salvar**.

8. Boas Práticas

- Padronizar o nome do arquivo (ex.: Estudo_Viabilidade_2026.pdf).
- Conferir se o documento contém:
 - Identificação do RPPS;
 - Fundamentação técnica;
 - Assinatura do responsável técnico;
 - Data de emissão.
- Atualizar sempre que houver alteração estrutural que impacte o equilíbrio financeiro.
- Garantir que o documento esteja alinhado à avaliação atuarial vigente.

9. Permissões de Acesso

As ações disponíveis dependem do perfil do usuário:

- Usuários com perfil administrativo: podem cadastrar, editar e excluir.
 - Usuários com perfil de consulta: apenas visualizar e baixar.
-

10. Importância para o RPPS

O Estudo de Viabilidade Financeira e Orçamentária é essencial para:

- Demonstrar sustentabilidade do regime;
- Garantir equilíbrio financeiro e atuarial;
- Atender às exigências da legislação previdenciária;
- Assegurar transparência na gestão.

O registro adequado no sistema fortalece a governança e a segurança das informações.
