

Manual Eletrônico do Sistema – Módulo de Protocolo

Tela: Usuários

1. Objetivo da Tela



A tela **Usuários** tem como objetivo permitir o **gerenciamento dos usuários do sistema**, possibilitando o cadastro, consulta, edição e controle de acesso dos colaboradores que utilizam o sistema de Gestão de RPPS.

2. Acesso à Tela

O acesso à tela de **Usuários** é realizado por meio do menu lateral do sistema, selecionando a opção **Usuários**, dentro do módulo de **Protocolo**.

3. Visão Geral da Tela

A tela é composta pelos seguintes elementos:

- Campo de pesquisa por nome
- Botão **Pesquisar**

- Botão **Cadastrar**
 - Tabela de listagem de usuários
 - Coluna de ações
 - Paginação de registros
-

4. Campo de Pesquisa

Nome

Permite localizar usuários cadastrados no sistema a partir do nome.

Como utilizar:

1. Digite o nome ou parte do nome do usuário no campo **Nome**.
 2. Clique no botão **Pesquisar**.
 3. O sistema exibirá apenas os usuários que correspondem ao critério informado.
-

5. Botão “Cadastrar”

O botão **Cadastrar**, localizado no canto superior direito da tela, permite incluir um **novo usuário** no sistema.

Ao clicar neste botão, o usuário será direcionado para a tela de cadastro de usuários.

● **Atenção:**

Na tela de cadastro, os campos sinalizados com **asterisco vermelho (*)** são de **preenchimento obrigatório**. O sistema não permitirá salvar o cadastro caso esses campos não estejam preenchidos.

6. Tabela de Usuários

A tabela apresenta a listagem de todos os usuários cadastrados no sistema.

6.1 Coluna: Usuário

- Exibe o login ou identificação do usuário no sistema.

- Pode ser utilizado para ordenação da lista ao clicar no título da coluna.

6.2 Coluna: Nome

- Exibe o nome completo do usuário.
- Facilita a identificação do colaborador vinculado ao RPPS.

6.3 Coluna: Email

- Exibe o endereço de e-mail cadastrado para o usuário.
- O e-mail é utilizado para comunicações do sistema, recuperação de senha e notificações.

6.4 Coluna: Ações

Nesta coluna estão disponíveis os ícones de ações para gerenciamento do usuário, tais como:

- Visualizar dados
- Editar cadastro
- Alterar permissões
- Ativar ou desativar usuário
- Redefinir senha (quando disponível)

 As ações disponíveis dependem do **perfil de acesso** do usuário logado.

7. Paginação

Na parte inferior da tela, a paginação permite navegar entre as páginas de usuários cadastrados:

- Botões numerados para acesso direto às páginas
- Setas para avançar ou retroceder

Essa funcionalidade facilita a navegação quando há muitos usuários cadastrados.

8. Regras Importantes

- Apenas usuários com permissão administrativa podem cadastrar ou alterar usuários.
- É fundamental manter os dados dos usuários sempre atualizados.
- Usuários inativos não terão acesso ao sistema.
- Campos identificados com **asterisco vermelho (*)** são obrigatórios e devem ser preenchidos corretamente.

9. Considerações Finais

A correta gestão de usuários é essencial para garantir a **segurança, rastreabilidade e controle de acessos** no sistema de Gestão de RPPS, assegurando que cada colaborador tenha acesso apenas às funcionalidades compatíveis com sua função.
