

Manual do Usuário

Módulo CENSO / PROVA DE VIDA

Tela: Configurações → Gestão de LOGs

1. Objetivo da Tela



A tela **Gestão de LOGs** tem como finalidade **registrar, organizar e permitir a consulta das ações realizadas pelos usuários no sistema**, garantindo **transparência, auditoria, rastreabilidade e controle interno**, conforme as boas práticas de governança aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS).

Por meio dessa funcionalidade, é possível identificar **quem realizou determinada ação, quando, qual foi o tipo de operação e os detalhes da atividade executada**.

2. Acesso à Tela

A funcionalidade está disponível para usuários com perfil autorizado, geralmente **Administradores**, através do menu:

Configurações → Gestão de LOGs

3. Filtros de Pesquisa

Os filtros permitem localizar registros específicos de LOGs, facilitando análises, auditorias e verificações operacionais.

Campos Disponíveis

Campo	Descrição
Início	Data inicial do período de consulta dos LOGs.
Fim	Data final do período de consulta dos LOGs.
Usuário	Nome do usuário que realizou a ação no sistema.
Tipo LOG	de Seleciona o tipo de evento registrado (ex.: inclusão, alteração, exclusão, acesso, entre outros).
Pesquisar	Executa a busca conforme os filtros informados.

Observação:

Caso nenhum filtro seja informado, o sistema poderá retornar todos os registros disponíveis, conforme regras internas de exibição.

4. Procedimento para Consultar LOGs

Para realizar uma consulta de LOGs, siga os passos abaixo:

1. Informe a **data inicial** no campo *Início*
2. Informe a **data final** no campo *Fim*
3. Se desejar, informe o **Usuário** responsável pela ação
4. Selecione o **Tipo de LOG** ou mantenha a opção *Todos*
5. Clique no botão **Pesquisar**

O sistema exibirá os registros conforme os critérios definidos.

5. Resultado da Pesquisa (Grade de LOGs)

Após a pesquisa, os dados são exibidos em formato de tabela, com as seguintes colunas:

Coluna	Descrição
--------	-----------

Data/Hora	Data e hora exatas em que a ação foi registrada no sistema.
-----------	---

Usuário	Identificação do usuário que realizou a ação.
---------	---

Tipo	Tipo de evento registrado (ex.: inclusão, alteração, exclusão, acesso).
------	---

Detalhes	Descrição detalhada da ação executada no sistema.
----------	---

Ações	Opções adicionais para visualização ou tratamento do LOG, quando disponíveis.
-------	---

6. Importância dos LOGs no RPPS

A utilização correta da Gestão de LOGs é essencial para:

- Atender exigências de **auditoria interna e externa**
 - Garantir **transparência administrativa**
 - Apoiar fiscalizações de órgãos de controle (ex.: TCE)
 - Identificar acessos indevidos ou operações não autorizadas
 - Auxiliar na análise de inconsistências ou falhas operacionais
-

7. Boas Práticas de Utilização

- Realize consultas periódicas para acompanhamento das atividades do sistema
 - Utilize filtros para agilizar a localização de eventos específicos
 - Restrinja o acesso à Gestão de LOGs apenas a usuários autorizados
 - Utilize os registros como base para relatórios de controle e auditoria
-

8. Observações Importantes

- Os registros de LOGs são **automáticos** e não podem ser alterados pelos usuários.
 - Cada ação relevante executada no sistema é registrada para fins de controle.
 - A exclusão de LOGs, quando permitida, deve seguir critérios legais e normativos aplicáveis ao RPPS.
-