


Módulo LGPD – Tela de Criar Direitos

1. Objetivo da Tela



A **Tela de Criar Direitos** é utilizada para **cadastrar os direitos dos titulares de dados pessoais**, conforme previstos na **Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD – Lei nº 13.709/2018)**.

No contexto do **RPPS**, esses direitos fundamentam o correto tratamento das solicitações realizadas por **servidores ativos, aposentados, pensionistas e demais titulares de dados pessoais**.

2. Acesso à Tela

Esta tela é acessada a partir do caminho:

Módulo LGPD → Direitos → Criar Direito

3. Campos do Formulário

O formulário de cadastro é composto pelos seguintes campos:

◆ Artigo *

- Campo destinado à informação do **artigo da LGPD** que fundamenta o direito.

- Exemplo: *Art. 18.*

⚠ Campo obrigatório (identificado com * vermelho).

◆ Inciso *

- Deve ser informado o **inciso correspondente ao direito**, conforme o artigo selecionado.
- Exemplo: *Inciso I.*

⚠ Campo obrigatório.

◆ Alínea

- Campo opcional.
 - Utilizado para detalhar a **alínea específica** do inciso, quando aplicável.
 - Exemplo: *Alínea “a”.*
-

◆ Prazo *

- Campo destinado a informar o **prazo legal para atendimento do direito**, conforme a LGPD.
- O prazo auxilia no controle e cumprimento das obrigações legais do RPPS.

⚠ Campo obrigatório.


◆ Situação *

- Campo de seleção onde o usuário deve definir a **situação do direito**.
- Normalmente utilizado para indicar se o direito está **Ativo** ou **Inativo**.

⚠ Campo obrigatório.

◆ Descrição *

- Campo de texto livre destinado à **descrição detalhada do direito do titular**, conforme redação legal ou interpretação normativa adotada pelo RPPS.
- Recomenda-se uma descrição clara, objetiva e fiel ao texto da LGPD.

 Campo obrigatório.

4. Campos Obrigatórios

Os campos identificados com **asterisco vermelho (*)** são de **preenchimento obrigatório**. O sistema **não permitirá salvar o cadastro** caso algum desses campos não seja informado corretamente.

5. Botões de Ação

Ao final do formulário, estão disponíveis os seguintes botões:

 **Voltar**

- Retorna o usuário à tela anterior (**lista de direitos**);
- Nenhuma informação será salva caso o usuário não clique em **Salvar**.

 **Salvar**

- Registra o novo direito no sistema;
 - O sistema realizará a validação dos campos obrigatórios antes da conclusão do cadastro.
-

6. Boas Práticas de Utilização

- Realize o cadastro dos direitos com base na **legislação vigente**;
 - Utilize descrições padronizadas para facilitar o entendimento dos usuários e a geração de relatórios;
 - Cadastre apenas direitos que efetivamente serão utilizados no fluxo de requerimentos do RPPS.
-

7. Considerações Finais

O correto preenchimento da **Tela de Criar Direitos** é essencial para:

- Garantir a conformidade do RPPS com a LGPD;
 - Assegurar o correto atendimento aos titulares de dados;
 - Manter a organização, rastreabilidade e segurança das informações.
-