

Módulo GED

Configurações – Criar Nova Regex

Dicionário de Expressões Regulares

1. Objetivo da funcionalidade



A funcionalidade **Criar Nova Regex** permite cadastrar **novas expressões regulares** que serão utilizadas pelo módulo GED para **localizar, tratar, padronizar ou substituir informações automaticamente** nos documentos eletrônicos do RPPS.

Esse recurso é fundamental para:

- Padronização documental;
- Automatização de processos internos;
- Organização e indexação eficiente de documentos;
- Apoio a auditorias, fiscalizações e controles previdenciários.

2. Acesso à tela

Para acessar a tela de criação de uma nova Regex:

1. Acesse o sistema de Gestão de RPPS;
2. Entre no **Módulo GED**;
3. Clique em **Configurações**;
4. Selecione **Dicionário de Expressões Regulares**;
5. Clique no botão **Criar Nova Regex**.

3. Campos da tela – Criar Nova Regex

A seguir estão descritos os campos disponíveis para o cadastro de uma nova expressão regular.

Código

Campo identificador da expressão regular no sistema.

- Geralmente preenchido automaticamente;
- Utilizado para controle interno e rastreabilidade;
- Não é editável pelo usuário, quando definido pelo sistema.

Busca (*)

Campo destinado à **expressão regular (Regex)** que o sistema irá procurar nos documentos do GED.

Características:

- Aceita padrões Regex;
- Define exatamente o conteúdo que será localizado;
- Pode identificar números, textos, datas, matrículas, CPFs, entre outros.

Exemplos de uso no RPPS:

- Identificação de número de processo;
- Localização de CPF em documentos digitalizados;
- Reconhecimento de padrões de matrícula funcional.

● **Campo obrigatório** – identificado por asterisco vermelho (*).

Substituição (*)

Campo onde é definido o conteúdo que **substituirá o padrão encontrado** pela expressão de busca.

Finalidades comuns:

- Padronizar formatos de texto;
- Corrigir informações automaticamente;
- Ajustar nomenclaturas nos documentos do GED.

● **Campo obrigatório** – identificado por asterisco vermelho (*).

4. Salvamento da Regex

Após o preenchimento dos campos obrigatórios:

1. Verifique se a expressão de **Busca** está correta;
2. Confirme se o valor de **Substituição** atende ao objetivo desejado;
3. Clique em **Salvar** para registrar a nova Regex no sistema.

⚠ O sistema **não permitirá o salvamento** caso algum campo obrigatório não seja preenchido.

5. Validações do sistema

- Campos obrigatórios sem preenchimento serão destacados;
 - Expressões inválidas podem gerar erro ou comportamento inesperado;
 - Recomenda-se validar a Regex antes de utilizá-la em produção.
-

6. Boas práticas de utilização

Para garantir segurança e eficiência no uso desta funcionalidade:

- Utilize expressões regulares bem definidas e testadas;

- Evite padrões genéricos que possam alterar dados indevidamente;
 - Cadastre apenas regras necessárias à rotina do RPPS;
 - Mantenha um padrão de nomenclatura e documentação interna;
 - Revise periodicamente as Regex cadastradas.
-

7. Importância para a Gestão do RPPS

O correto cadastro de expressões regulares contribui diretamente para:

- Maior confiabilidade documental;
 - Padronização de informações previdenciárias;
 - Agilidade na gestão eletrônica de documentos;
 - Conformidade com exigências legais e de órgãos fiscalizadores.
-