

Manual Eletrônico – Módulo LGPD

Tela: Gestão de LOGs

1. Objetivo da Tela



A tela **Gestão de LOGs** tem como finalidade **registrar, armazenar e permitir a consulta das ações realizadas no sistema**, garantindo **rastreabilidade, segurança da informação e conformidade com a LGPD**.

Por meio desta funcionalidade, o RPPS pode:

- Monitorar acessos e operações realizadas pelos usuários;
- Auditar ações relacionadas ao tratamento de dados pessoais;
- Identificar eventuais acessos indevidos ou falhas de segurança;
- Atender a exigências legais e de fiscalização.

2. Acesso à Tela

No menu lateral esquerdo, clique em:

LGPD → Gestão de LOGs

3. Orientações Gerais

- A consulta aos LOGs é restrita a usuários com perfil de acesso autorizado;
- Os registros exibidos nesta tela são gerados automaticamente pelo sistema;
- Não é permitido editar ou excluir LOGs, garantindo a integridade das informações.

● Observação:

Nesta tela não há campos obrigatórios identificados com asterisco vermelho (*), pois trata-se apenas de uma funcionalidade de consulta.

4. Filtros de Pesquisa

Os filtros localizados na parte superior da tela permitem refinar a busca pelos registros de LOGs.

4.1. Início

Informe a **data inicial** do período que deseja consultar.

- Utilize o calendário para selecionar a data;
 - Formato: dd/mm/aaaa.
-

4.2. Fim

Informe a **data final** do período de consulta.

- Utilize o calendário para seleção;
 - Recomenda-se informar junto com a data inicial para um filtro mais preciso.
-

4.3. Usuário

Permite filtrar os LOGs por um usuário específico do sistema.

- Informe o nome ou identificação do usuário;
- Campo opcional.

4.4. Tipo de LOG

Permite selecionar o tipo de registro que será exibido.

Exemplos:

- Acesso ao sistema;
- Inclusão de registros;
- Alterações;
- Exclusões;
- Visualizações.

Por padrão, a opção **Todos** exibe todos os tipos de LOGs.

4.5. Botão Pesquisar

Após definir os filtros desejados, clique em **Pesquisar** para visualizar os registros.

5. Lista de LOGs

A área central da tela exibe os registros encontrados conforme os filtros aplicados.

Colunas apresentadas:

- **Data/Hora:** Data e horário exato da ação realizada;
- **Usuário:** Identificação do usuário que realizou a ação;
- **Tipo:** Tipo da ação registrada no sistema;
- **Detalhes:** Descrição detalhada da ação executada;
- **Ações:** Campo reservado para possíveis visualizações adicionais, quando aplicável.

 Caso nenhum registro seja encontrado, a lista permanecerá em branco.

6. Boas Práticas de Utilização

- Utilize filtros por período para facilitar a análise dos registros;
 - Consulte os LOGs regularmente como forma de auditoria preventiva;
 - Em caso de incidentes ou violações, utilize esta tela como apoio na apuração;
 - Mantenha o controle de acessos conforme a política de segurança do RPPS.
-

7. Importância para a LGPD e o RPPS

A funcionalidade **Gestão de LOGs** é essencial para:

- Comprovar a adoção de medidas de segurança;
 - Demonstrar responsabilidade e governança no tratamento de dados;
 - Apoiar investigações internas e externas;
 - Garantir transparência e conformidade com a LGPD.
-