

Manual Eletrônico

Módulo Jurídico

Tela: Publicações do TJMT

1. Objetivo da Tela



Número da Edição	Data da Edição	Caderno	Ocorrências	Ações
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Judicial do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		EXTRAORDINÁRIO	0	
		Caderno Judicial do Poder Judiciário	0	
		Caderno Administrativo do Poder Judiciário	0	
		Caderno Judicial do Poder Judiciário	0	

A tela **Publicações do TJMT** tem como finalidade **listar, consultar e acompanhar as edições do Diário de Justiça do Tribunal de Justiça de Mato Grosso (TJMT)**, possibilitando ao RPPS identificar publicações relevantes que possam gerar **ocorrências jurídicas**, como intimações, decisões, despachos ou comunicados relacionados a processos do Instituto.

Essa funcionalidade apoia a **gestão jurídica preventiva e reativa**, garantindo maior controle, rastreabilidade e agilidade no acompanhamento processual.

2. Acesso à Tela

Para acessar esta funcionalidade, siga o caminho abaixo no menu lateral do sistema:

Jurídico → Publicações do TJMT

3. Estrutura da Tela

A tela é composta basicamente por:

- **Menu lateral de navegação**
 - **Tabela de publicações**
 - **Controles de paginação**
 - **Ações por registro**
-

4. Descrição dos Campos da Tabela

A tabela apresenta as publicações do TJMT já importadas ou processadas pelo sistema.

4.1 Número da Edição

Exibe o **número da edição do Diário de Justiça** do TJMT.

- Identifica de forma única cada publicação
 - Usado como referência para consultas futuras
-

4.2 Data da Edição

Indica a **data em que a edição foi publicada** pelo TJMT.

- Permite controle cronológico
 - Facilita a busca por período específico
-

4.3 Caderno

Informa o **tipo de caderno** ao qual a publicação pertence, como:

- Caderno Administrativo do Poder Judiciário
- Caderno Judicial do Poder Judiciário
- Edição Extraordinária

Esse campo é essencial para identificar a **natureza da publicação** e sua relevância para o RPPS.

4.4 Ocorrências

Mostra a **quantidade de ocorrências jurídicas** já identificadas naquela edição.

- Valor **0** indica que nenhuma ocorrência foi registrada
- Valores maiores indicam que já existem registros vinculados à publicação

Esse controle auxilia o usuário a identificar rapidamente quais edições demandam atenção.

4.5 Ações

Coluna destinada às ações disponíveis para cada edição.

Ícone de visualização (👁):

- Permite **consultar os detalhes da publicação**
 - Acessar o conteúdo processado
 - Verificar ou cadastrar ocorrências jurídicas relacionadas
-

5. Funcionalidades Disponíveis

5.1 Visualizar Publicação

Ao clicar no ícone de **visualização**, o sistema permitirá:

- Analisar os detalhes da edição
 - Identificar publicações relevantes ao RPPS
 - Verificar se há necessidade de registrar ocorrências jurídicas
-

5.2 Controle de Ocorrências Jurídicas

A partir da visualização da publicação, o usuário pode:

- Criar ocorrências jurídicas vinculadas
 - Relacionar a publicação a processos existentes
 - Garantir rastreabilidade entre Diário Oficial e processos do RPPS
-

6. Paginação dos Registros

Na parte inferior da tela, há controles de paginação que permitem:

- Navegar entre páginas (1, 2, 3, 4, 5...)
 - Avançar ou retroceder rapidamente entre conjuntos de publicações
 - Melhor desempenho na visualização de grandes volumes de dados
-

7. Perfis de Acesso

- O acesso às funcionalidades depende do **perfil do usuário**
 - Usuários administradores possuem acesso completo
 - Perfis restritos podem ter acesso apenas à consulta
-

8. Boas Práticas de Utilização

- Verifique diariamente as novas edições disponíveis
 - Priorize publicações com potencial impacto jurídico ou financeiro
 - Registre ocorrências sempre que houver relação com processos do RPPS
 - Utilize o controle de ocorrências para evitar perda de prazos
-

9. Importância para a Gestão do RPPS

O acompanhamento das **Publicações do TJMT** é fundamental para:

- Garantir segurança jurídica
- Evitar perda de prazos processuais

- Manter o RPPS em conformidade legal
 - Apoiar decisões administrativas e judiciais
-